

**Администрация Александровского
муниципального округа**

ПРОТОКОЛ № 2

от 30.06.2026 г.

**заседания территориальной Трехсторонней
комиссии по регулированию социально-трудовых
отношений в Александровском муниципальном округе
Пермского края**

Присутствовали:

Координатор комиссии — и.о. заместителя главы администрации округа по социальной политике Мерцалова Е.А.

Члены комиссии:

От стороны органов государственной власти и местного самоуправления — Ковердий М.А., Демшина Е.Г., Яновский С.М., Сидорова Е.В.

От стороны профсоюзов — Рыкова Е.В., Глазырина Н.Н., Нетунаева Л.Л.,

От стороны работодателей — Абраменко Б.В., Дементьева В.В., Каменских Е.Н.

Приглашенные:

Лукоянова Н.И.

Стельченко В.В.

Кворум имеется: присутствуют - 10 (десять) из 15 (пятнадцати) членов комиссии, в том числе:

- от стороны органов местного самоуправления - 4 чел.; (должно быть не менее 2 чел.)

- от стороны профсоюзов — 3 чел.; (должно быть не менее 2 чел.)

- от стороны работодателей — 3 чел. (должно быть не менее 2 чел.)

Повестка заседания:

1. О состоянии коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений в муниципальных учреждениях и предприятиях Александровского муниципального округа, в части заключения коллективных договоров в 2026 году.

Докладчик:

Горюнова Надежда Федоровна - председатель координационного совета объединения профсоюзов АМО

2. О трудоустройстве участников СВО.

Докладчик:

Абраменко Бэла Викторовна — начальник территориального отдела ГКУ центр занятости населения Пермского края.

3. О неполной занятости и простоях на предприятиях округа.

Докладчик:

Абраменко Бэла Викторовна – начальник территориального отдела ГКУ центр занятости населения Пермского края.

4. О соблюдении трудовых прав работников учреждений Александровского муниципального округа по заработной плате в размере не ниже минимального размера оплаты труда.

Докладчик:

Лукоянова Наталья Ивановна - директор МКУ «Центр бухгалтерского учета Александровского муниципального округа».

5. О задолженности по заработной плате в МУП «ЯйваДом».

Докладчик:

Стрельченко Владимир Васильевич – директор МУП «ЯйваДом».

Председатель комиссии Мерцалова Е.А. предложила внести изменения в повестку заседания, а именно первым рассмотреть вопрос № 5, далее рассмотреть вопрос №4, а далее вопросы № 1, 2, 3.

Голосовали: «За» – 10, «Против» – 0.

1.СЛУШАЛИ:

Стрельченко В.В. – сообщил, что на сегодняшний день задолженность по заработной плате составляет за апрель, май и аванс июня более 3 млн. рублей. Гражданам начисляются платежи около 1,6 млн. рублей, а поступает всего 1,2 млн. рублей. Руководство пытается найти разные способы решения сложившейся ситуации, на данный момент планируется взять займ у ПАО «Пермэнергосбыт» в размере 1,2 млн. рублей, чтобы погасить хотя бы часть задолженности по зарплате.

1.РЕШИЛИ:

1.1. Разработать и утвердить НПА администрации АМО о создании рабочей группы для разработки антикризисных мероприятий по ликвидации задолженности по заработной плате в МУП «ЯйваДом».

2.СЛУШАЛИ:

Лукоянову Н.И. – на сегодняшний день во всех подведомственных учреждениях округа заработная плата выплачивается в размере не ниже МРОТ, следовательно трудовые права работников в этом направлении не нарушаются. Ситуация держится на постоянном контроле.

2.РЕШИЛИ:

2.1. Принять информацию к сведению.

2.2. Продолжить работу в данном направлении.

3.СЛУШАЛИ:

Мерцалову Е.А. – в связи с отсутствием по уважительной причине Горюновой Н.Ф. информацию представила Мерцалова Е.А., которая сообщила, что в АМО система коллективно-договорного регулирования охватывает учреждения бюджетной сферы и муниципальные унитарные предприятия. По состоянию на отчетный период 2025-2026 годов из 17 учреждений, где имеются первичные профсоюзные организации, отсутствуют коллективные договоры в д/с №15 и №16 и МБУ ГДК.

Коллективные договоры, заключенные в 2023-2024 годах проходят плановую пролонгацию или перезаключение с актуализацией под новые требования законодательства.

В условиях ограниченного муниципального бюджета акцент в коллективных договорах 2025-2026 годов сместился с «увеличения окладов» на «сохранение льгот и компенсаций». В договорах учреждений АМО закреплены следующие ключевые нормы: обязательное доведение заработной платы до МРОТ, включение положений о ежемесячной премии за интенсивность и высокие результаты, сохранение повышающего коэффициента за работу в особых климатических условиях, доплаты за совмещение профессий и расширение зон обслуживания, обязательное проведение СОУТ, прохождение договорами уведомительной регистрации.

Система коллективно-договорного регулирования в АМО функционирует стабильно. Уровень социальной защищенности работников муниципальных учреждений сохраняется на среднем по Пермскому краю уровне. Основная задача на второе полугодие 2026 года – завершить переговорную компанию в учреждениях, где отсутствуют коллективные договоры и утвердить новый трехсторонний план мероприятий по улучшению условий труда на 2027 год.

3.РЕШИЛИ:

3.1. Информацию принять к сведению.

3.2. Взять на контроль вопрос о заключении коллективных договоров в д.с №15 и №15 и МБУ «ГДК».

4.СЛУШАЛИ:

Абраменко Б.В. – сообщила, что по существующим данным на сегодняшний день с СВО вернулось около 45 человек, на данный момент рассматривается вопрос о трудоустройстве 4 из них и 2 человека находятся в процессе оформления документов.

4.РЕШИЛИ:

- 4.1. Информацию принять к сведению.
- 4.2. Держать данный вопрос на контроле.

5.СЛУШАЛИ:

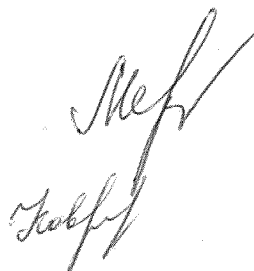
Абраменко Б.В. – на данный момент поступила информация о сокращении рабочего времени только от МБОУ д.с №30. По данному вопросу руководитель был приглашен на заседание рабочей группы МВК по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории АМО и дала пояснения о том, что данное решение принято только на летний период с 01.06.2026 по 31.08.2026, в связи с низкой посещаемостью в летний период, с 01.09.2026 учреждение начнет работать в прежнем режиме.

5.РЕШИЛИ:

- 5.1. Информацию принять к сведению.
- 5.2. Держать данный вопрос на контроле

Координатор комиссии

Протокол вела



Е.А. Мерцалова

М.А. Ковердий