

**Отчет об исполнении плана  
по противодействию коррупции на 2021-2024 годы  
за 2023 г.**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты	Результаты
1.		3	4	5	6
<b>Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции</b>					
1.1	Разработка правовых актов в администрации Александровского муниципального округа Пермского края (далее – администрация округа) в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального и регионального законодательства	Отдел муниципальной службы и противодействия коррупции (далее - Отдел)	По мере необходимости, в установленные нормативными актами сроки	Совершенствование правовой базы деятельности по противодействию коррупции в администрации округа, нормативных правовых актов. Своевременное урегулирование соответствующих правоотношений	Изданы постановления администрации Александровского муниципального округа: № 2400 от 25.12.2023 № 444 от 05.04.2023 № 2258 от 01.12.2023 № 595 от 16.05.2023
1.2	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации округа, их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики, в том числе обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов	Юридический отдел	В установленные нормативными актами сроки	Выявление и устранение в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение. Недопущение принятия нормативных правовых актов, содержащих положений, способствующих	За отчетный период 2023 года подготовлено 3453 проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации округа (далее - НПА), в отношении всех 3453 НПА проведена антикоррупционная экспертиза.

	администрации округа, их проектов			формированию условий для проявления коррупции.	
1.3	Организация контроля за принятием локальных правовых актов в сфере противодействия коррупции в администрации округа	Отдел	Постоянно	Повышение эффективности деятельности администрации округа по профилактике коррупционных и иных нарушений.	Контроль за принятием локальных правовых актов в сфере противодействия коррупции администрации округа ведется постоянно.
1.4	Организация приема от граждан и организаций информации о фактах коррупционных проявлений в администрации округа, посредством функционирования «горячей линии» и электронной приемной	Отдел организационной работы и делопроизводства	Постоянно	Повышение доступности информации от граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений	Информация о фактах коррупционных проявлений в администрации округа, посредством функционирования «горячей линии» и электронной приемной в отчетный период не поступало.
1.5	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в администрации округа	Отдел	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения.	Все поступившие в отчетный период требования и представления рассмотрены, по результатам рассмотрения подготовлены ответы и направлены адресатам в установленные законодательством сроки
1.6	Подготовка и размещение ежегодного отчета о выполнении планов противодействия коррупции в информационно-телекоммуникационной	Отдел	До 1 февраля года, следующего за отчетным	Повышение открытости деятельности по противодействию коррупции, информирование населения о проводимых мероприятиях и	Отчет об исполнении плана по противодействию коррупции в администрации округа за отчетный период подготовлен и размещен на официальном сайте



<p>сети «Интернет» на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции» администрации округа</p>			<p>Достигнутых результатах</p>	<p>Администрации Александровского муниципального округа в разделе «Противодействие коррупции», в установленный срок</p>
<p>1.7 Представление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга</p>	<p>Отдел</p>	<p>В установленные нормативными правовыми актами сроки</p>	<p>Качественный учет статистических данных о проводимых антикоррупционных мероприятиях</p>	<p>Сведения по установленной форме «Сведения о ходе реализации мер по противодействию коррупции в органах государственной власти субъектов РФ и органах местного самоуправления» представлены в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации губернатора Пермского края в установленные сроки.</p>
<p>1.8 Обеспечение открытости и прозрачности информации о деятельности администрации округа</p>	<p>Структурные подразделения администрации округа, сектор информационных технологий</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Размещение информации о деятельности на официальном сайте</p>	<p>Актуальная информация размещена на официальном сайте администрации Александровского муниципального округа в объеме и сроки, соответствующие требованиям Федерального закона Российской Федерации от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов</p>

			и органов местного самоуправления».
2.			
<b>Контроль за соблюдением муниципальными служащими края администрации округа, ограничений, запретов и исполнением ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</b>			
2.1	<p>Отдел</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Выявление случаев нарушений требований антикоррупционного законодательства, в том числе в части конфликта интересов и инициирование соответствующих антикоррупционных проверок, а также контроля за расходами</p>
2.2	<p>Проведение анализа информации об участниках государственных и муниципальных закупок, в том числе в рамках реализации национальных проектов, на предмет установления их аффилированных связей с</p>	<p>Отдел муниципальных закупок</p>	<p>В сроки установленные нормативным правовым актом</p>
			<p>Выявление случаев нарушений требований антикоррупционного законодательства и инициирование соответствующих антикоррупционных проверок</p>
			<p>Сведения предоставили 71 служащий. По результатам анализа выявлены основания для проверки достоверности у 2 муниципальных служащих, 2 служащих привлечены к дисциплинарной ответственности в упрощенном порядке (без проведения проверочных мероприятий).</p> <p>Сведения предоставили 21 руководитель. Выявлены замечания к представленным сведениям у 8 руководителей. В связи с малозначительностью к дисциплинарной ответственности никто не привлекался.</p> <p>Фактов нарушения требований антикоррупционного законодательства при проведении закупочных процедур в отчетном периоде в администрации Александровского муниципального округа не</p>



	Муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности, в том числе членами комиссии по осуществлению закупок				Выявлено.
2.3	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими и руководителями учреждений соблюдения запретов, ограничений, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных действующим законодательством.	Отдел	При наличии оснований	Обеспечение осуществления проверок в каждом случае поступления информации, являющейся основанием для принятия решения об их проведении	В отчетном периоде проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими и руководителями учреждений соблюдения запретов, ограничений, не проводились.
2.4	Осуществление контроля за расходами муниципальных служащих администрации округа	Отдел	При наличии оснований	Обеспечение осуществления контроля за расходами в каждом случае поступления информации, являющейся основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами	В результате анализа оснований для осуществления контроля за расходами не установлено
2.5	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению	Отдел, члены комиссии	Постоянно	Обеспечение соблюдения муниципальными	В отчетном периоде проведено два заседания

<p>требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов</p>			<p>служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции.</p>	<p>комиссии. Рассмотрены материалы в отношении трех муниципальных служащих. Установлено: 1. В отношении двух служащих, при исполнении должностных обязанностей личная заинтересованность может привести к конфликту интересов, рекомендовано принять меры по недопущению его возникновения. 2. Дать согласие бывшему служащему на замещение должности на условиях трудового договора</p>
<p>2.6 Поддержание в актуальном состоянии перечня должностей муниципальной службы при замещении которых муниципальные служащие края обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p>	<p>Отдел</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Своевременный учет лиц, замещающих должности с коррупционными рисками</p>	<p>Перечень должностей муниципальной службы, с коррупционными рисками ежегодно анализируется и актуализируется. Постановление администрации Александровского муниципального округа: № 2400 от 25.12.2023</p>
<p>2.7 Обеспечение наращения информации об уволенных</p>	<p>Отдел</p>	<p>При наличии оснований</p>	<p>Своевременное включение в реестр информации об</p>	<p>В течение отчетного периода в администрации</p>



	в связи с утратой доверия лицам в отделе по профилактике коррупционных и иных правонарушения Администрации губернатора Пермского края для включения в соответствующий реестр			уволенных в связи с утратой доверия лицам	Александровского муниципального округа отсутствовали факты увольнения муниципальных служащих в связи с утратой доверия.
2.8	Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации администрации округа своих функций	Отдел		Выявление коррупционно- опасных функций, принятие мер по минимизации рисков	В целях минимизации рисков, в администрации Александровского муниципального округа ежегодно издаются нормативно – правовые акты, исключаящие проявление коррупции. В целях минимизации коррупционно – опасных рисков проводятся обучения сотрудников.
2.9	Обеспечение актуализации сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должности муниципальной службы и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках	Отдел	Постоянно	Систематизация сведений о гражданских и муниципальных служащих и аффилированных им лицам для последующего анализа	Отделом в обязательном порядке проводится работа по актуализации сведений, содержащихся в анкетах муниципальных служащих, об их родственниках и свойственниках, прежде чем выявлены возможного возникновения конфликта интересов.
3.	<b>Антикоррупционные просвещение и пропаганда</b>				
3.1	Организация обучения муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в	Отдел	Ежегодно	Повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц	Повышение квалификации: в ООО «АНИИ» по программе «Противодействие

	Противодействию коррупции			коррупции» прошел 1 служащий.
3.2.	<p>Организация участия муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции</p>	отдел	Ежегодно	<p>Повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц</p> <p>Муниципальные служащие впервые приняты на муниципальную службу в обязательном порядке знакомятся с федеральными, региональными, муниципальными нормативными актами действующего антикоррупционного законодательства, с ними проводится беседа по соблюдению ограничений и запретов на муниципальной службе. Повышение квалификации в РИНО ФГАОУ ВО «Пермский государственный национальный исследовательский университет» по программе «Начинающий муниципальный служащий» прошли обучение 3 служащих, «Начинающий руководитель на муниципальной службе» 1 служащий</p>
3.3.	<p>Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в</p>	Отдел	Ежегодно	<p>Повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц</p> <p>Повышение квалификации в ООО «Санкт-Петербургский Центр повышения</p>



	<p>проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в мероприятиях профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>			<p>квалификации» по программе: «Управление закупками для обеспечения государственных, муниципальных корпоративных нужд» прошел 1 служаций</p>
<p>3.4</p> <p>Участие в просветительских мероприятиях по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции, в том числе семинарах-совещаниях по актуальным вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции</p>	<p>Отдел</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Формирование единогообразного подхода по реализации мер антикоррупционной политики</p>	<p>Специалисты Отдела в текущем периоде приняли участие в просветительских мероприятиях по вопросам реализации государственной политике в области противодействия коррупции, в том числе семинарах, совещаниях в режиме ВКС, круглых столах, онлайн-конференциях.</p>
<p>3.5</p> <p>Размещение информации о проводимых антикоррупционных мероприятиях в публичном пространстве</p>	<p>Отдел, сектор информационных технологий</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Повышение уровня информированности населения об антикоррупционных мероприятиях</p>	<p>Актуальная информация размещена в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта администрации Александровского муниципального округа</p>

3.6	<p>Организация разъяснительной муниципальной работы для служащих по вопросам противодействия коррупции</p>	Отдел	Постоянно	<p>Повышение уровня антикоррупционных знаний указанных лиц</p>	<p>Отделом в течение отчетного периода ведется разъяснительная работа, в том числе консультативная помощь по вопросам противодействия коррупции для муниципальной служащих, директоров учреждений и предприятий проводится постоянно по мере необходимости, а также при обращении за консультацией.</p>
-----	--	-------	-----------	--	---