Приложение 1

к решению Думы

Александровского муниципального округа

от \_28.09.2023\_ № \_405\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОЧЕТНОМ ГРАЖДАНИЕ**

**АЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**1.Общие положения**

1.1. Звание «Почетный гражданин Александровского муниципального округа» является личным почетным званием и высшим признанием заслуг удостоенного лица перед населением Александровского муниципального округа.

1.2. Звание «Почетный гражданин Александровского муниципального округа» присваивается гражданам, проживающим на территории Александровского муниципального округа не менее 10 лет, за выдающиеся заслуги перед населением Александровского округа в экономике, культуре, искусстве, образовании, охране здоровья и правопорядка, благотворительной деятельности и за иные заслуги, в том числе и по защите Отечества.

1.3. Лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин Александровского муниципального округа», вручается удостоверение.

1.4. Звание «Почетный гражданин Александровского муниципального округа» присваивается 1 раз в год не более двум достойным гражданам.

1.5. Гражданин, награжденный званием «Почетный гражданин Александровского муниципального округа», может быть лишен данного звания в случаях:

- вступления в силу в отношении его обвинительного приговора суда;

- ведения им экстремистской, антисоциальной и антинародной деятельности либо иной другой, не совместимой с высоким званием «Почетный гражданин Александровского муниципального округа».

Порядок лишения почетного звания аналогичен порядку его присвоения.

1.6. Почетное звание «Почетный гражданин Александровского муниципального округа» может быть присвоено посмертно.

**2. Порядок присвоения звания «Почетный гражданин**

**Александровского муниципального округа»**

2.1. Материалы на присвоение звания «Почетный гражданин Александровского муниципального округа» вносятся органами местного самоуправления, входящими в состав Александровского муниципального округа, коллективами предприятий, учреждений, организаций или группой граждан (не менее 10 человек) главе муниципального округа - главе администрации Александровского муниципального округа не позднее 1 июня текущего года.

2.2. При внесении предложений о присвоении звания «Почетный гражданин Александровского муниципального округа» предоставляются следующие материалы:

- ходатайство о присвоении конкретному лицу звания «Почетный гражданин Александровского муниципального округа»;

- биографические сведения о кандидате;

- характеристика с описанием достижений и заслуг, в связи с которыми он представляется к присвоению звания «Почетный гражданин Александровского муниципального округа»;

- другие материалы, подтверждающие заслуги кандидата (при их наличии).

2.3. Отделом по внутренней политике и связям с общественностью администрации Александровского муниципального округа в течение 5 рабочих дней проверяется наличие материалов, указанных в [п. 2.2](#P65) настоящего Положения и производится их регистрация в журнале регистрации претендентов на звание «Почетный гражданин Александровского муниципального округа» (далее - журнал регистрации).

В журнале регистрации фиксируется дата подачи документов; организация или группа граждан, представившая кандидата на присвоение звания «Почетный гражданин Александровского муниципального округа»; Ф.И.О. кандидата; иные сведения.

2.4. Материалы по присвоению звания «Почетный гражданин Александровского муниципального округа» рассматриваются на заседании постоянно действующей комиссии по предварительному рассмотрению кандидатур, представленных к присвоению звания «Почетный гражданин Александровского муниципального округа», которое проводится в срок не позднее двух недель со дня окончания проверки наличия необходимых материалов для присвоения звания «Почетный гражданин Александровского муниципального округа» (далее - комиссия).

Решение комиссии носит рекомендательный характер.

2.5. После предварительного рассмотрения на комиссии представленные материалы вместе с протоколом комиссии и списком кандидатов на присвоение звания «Почетный гражданин Александровского муниципального округа» не позднее чем за 10 дней до проведения очередного заседания Думы Александровского муниципального округа направляются главой муниципального округа - главой администрации Александровского муниципального округа в аппарат Думы Александровского муниципального округа (далее - Дума) для подготовки проекта решения Думы о присвоении звания «Почетный гражданин Александровского муниципального округа».

2.6. Решение о присвоении звания «Почетный гражданин Александровского муниципального округа» принимается на заседании Думы большинством голосов от установленной численности депутатов Думы.

Решение о присвоении звания публикуется в газете «Боевой путь».

2.7. Удостоверение вручает глава муниципального округа - глава администрации Александровского муниципального округа либо уполномоченное главой лицо в торжественной обстановке в День города.

В случае награждения посмертно удостоверение вручается близким родственникам.

**3. Финансирование расходов**

Финансирование затрат, связанных с присвоением звания «Почетный гражданин Александровского муниципального округа», производится через муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия Александровского муниципального округа» на следующие цели:

- расходы, связанные с поздравлением почетных граждан в праздничные дни и личные юбилеи (на памятные адреса, поздравительные открытки, цветы, подарки, др.);

- расходы, связанные с траурными мероприятиями и организацией ритуальных услуг (на венки, цветы, денежную помощь родственникам, др.);

- расходы, связанные с присвоением звания «Почетный гражданин Александровского муниципального округа» (на удостоверения, подарки, цветы, др.).

**4. Заключительные положения**

Нормы данного Положения распространяются на граждан, награжденных званием «Почетный гражданин города Александровска», «Почетный гражданин Александровского муниципального района».